



Leader de la formation industrielle en Poitou-Charentes, nous recrutons

## 1 ADMINISTRATEUR SYSTEMES ET RESEAU F/H

Poste basé à **Poitiers** (86)

Rattaché(e) au Responsable des Systèmes d'Information de la Maison De la Formation et du Pôle Formation UIMM Poitou-Charentes, vous aurez pour mission de mettre en œuvre et procéder à l'amélioration continue des systèmes, des liaisons inter-sites et des outils informatiques  
Vous intégrerez une équipe de 4 personnes au sein du Service Informatique.

### Principales activités :

- Gérer et suivre des projets
- Assister les utilisateurs
- Diagnostiquer les besoins et apporter des solutions adaptées
- Rédiger des procédures à destination des utilisateurs et du service
- Elaborer des référentiels, des règles et des méthodologies
- Participer au choix d'évolution et mettre en place les solutions techniques retenues
- Analyser les performances du réseau, repérer les points critiques
- Maintenir les logiciels de traitement de l'information et renseigner les dossiers
- Faire évoluer les logiciels de traitement de l'information en interne ou en relation avec les éditeurs
- Parer à toute vulnérabilité du réseau et des données
- Assurer une veille technologique permettant l'amélioration du Système d'Information

### Profil

De formation supérieure (Bac+2 minimum), vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 ans sur un poste similaire.

Vous avez un très bon relationnel et un esprit d'analyse, vous êtes rigoureux-se, curieux-se et pragmatique. Evoluant au sein d'une petite équipe nécessitant une certaine polyvalence, vous avez le sens du travail en équipe et êtes force de proposition. Dynamique et consciencieux-se, vous êtes investi-e dans vos fonctions et faites preuve d'autonomie.

### Maîtrise nécessaire :

- Systèmes d'exploitation (Windows Server 2003 à 2016, Linux)
- Environnements virtualisés (VmWare)
- Outils de sauvegarde
- Outils de déploiement, d'administration Firewall
- Système de messagerie (Exchange Server)
- IP, LAN, WAN, DMZ, VLAN et routage inter-VLAN
- Microsoft, Active Directory, GPO et PowerShell

### Autres connaissances souhaitées :

- Stormshield
- Technologie Wifi Aruba
- Environnement réseau HP
- Open VPN/SSL

Une expérience d'administration Office 365, Sharepoint Online sera un plus

Contrat

CDI temps plein, à pourvoir dès que possible

Rémunération annuelle : 26 K€ à 30 K€ brut selon profil et expérience

Candidatures à déposer avant le 20 Octobre 2018 auprès du Service Ressources Humaines

CFAI POITOU-CHARENTES

Pole Formation des Industries Technologiques Poitou-Charentes

BP 495 - 120 rue du Porteau – 86012 POITIERS Cedex

Tél. : 05.49.37.68.58

email : [npouzet@mdf86.net](mailto:npouzet@mdf86.net)